**Проект**

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**

**ценностям**

**по государственному контролю (надзору) в области охраны и использования**

**особо охраняемых природных территорий национального парка «Водлозерский», национального парка «Воттоваара» и Государственного природного заказника федерального значения «Кижский»**

**на 2025 г.**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский» (далее – Учреждение) государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий национального парка «Водлозерский», национального парка «Воттоваара» и государственного природного заказника федерального значения «Кижский» (далее – подведомственные территории, Программа профилактики) разработана в соответствии с ч.ч. 2 и 3 ст. 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990.

Программа профилактики определяет виды профилактических мероприятий, предусмотренные Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, утвержденным Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1090, направленные на стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**I. Анализ текущего состояния осуществления федерального**

**государственного контроля (надзора) в области охраны и использования**

**особо охраняемых природных подведомственных территорий характеристика проблем, на решение которых направлена программа**

**профилактики**

Предметом федерального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является:

Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами на подведомственных территориях обязательных требований, установленных Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995 №33-ФЗ, Федеральным законом «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ, Положением о национальном парке «Водлозерский», утвержденным Приказом Минприроды России от 09.11.2022г. №769, Положением о рекреационном использовании природных ресурсов «Национального парка «Водлозерский», утвержденным 04.06.2024г., Положением о государственном природном заказнике федерального значения «Кижский», утверждённым Приказом Минприроды России от 07.08.2018г. №353, Правилами рыболовства для Северного рыбохозяйственного бассейна, утвержденных Приказом Министерства сельского хозяйства России от 13.05.2021г. №292, Правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

- режима особо охраняемой природной территории;

- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемой природной территории;

- режима охранной зоны особо охраняемой природной территории.

Федеральное государственное бюджетное учреждение Национальный парк «Водлозерский» осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования подведомственных территорий за следующими объектами государственного контроля (надзора) (далее - объекты контроля):

а) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

б) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая воздушное пространство, водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

Информация о развитии профилактической деятельности Учреждения:

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в отчетном периоде не выдавались.

Проведен обязательный профилактический визит.

На постоянной основе проводилось консультирование, с регистрацией в Журнале учета. За отчетный период проведено 89 консультирований по вопросам соблюдения режима особой охраны и иных правил природопользования и охраны окружающей среды на подведомственных территориях.

Кроме того, на постоянной основе проводится информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц, в том числе посредством размещения и актуализации на официальном сайте Учреждения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования и предъявляемые требования к их соблюдению.

Одной из основных проблем, на решение которых направлена программа профилактики, является сокращение количества типовых нарушений обязательных требований, снижение причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**II. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Программа направлена на достижение следующих целей:

- предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- повышение информированности контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их соблюдения.

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) жизни и здоровью человека;

- сокращение количества нарушений обязательных требований;

- управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- увеличение доли профилактических мероприятий.

Поставленные цели достигаются решением следующих задач:

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной (надзорной) деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих совершению нарушений обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы по сокращению числа нарушений обязательных требований в области охраны окружающей среды на ООПТ;

- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных объектов контроля, присвоение им категории риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- систематизация мер профилактики нарушений обязательных требований, повышение их эффективности;

- увеличение публичности, понятности и открытости контрольной (надзорной) деятельности Учреждения.

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований организуются и осуществляются Учреждением на основе следующих принципов:

- понятность - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной и исчерпывающей форме (описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов, их содержащих, и административных последствий за нарушение обязательных требований);

- информационная открытость и прозрачность деятельности - доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

- вовлеченность - обеспечение включения подконтрольных субъектов посредством различных каналов и инструментов обратной связи в процесс взаимодействия по поводу предмета профилактических мероприятий, их качества и результативности;

- полнота охвата - включения максимального числа подконтрольных субъектов в процесс взаимодействия с ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский»;

- обязательность - обязательное проведение профилактических мероприятий

- актуальность - регулярный анализ и обновление Программы профилактики, использование актуальной информации при проведении профилактических мероприятий;

- релевантность и рациональность - выбор набора видов и форм профилактических мероприятий, учитывающий особенности и состояние подконтрольных субъектов (вида деятельности, размер организации, наиболее удобный способ коммуникации);

- периодичность - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

**III. Профилактические мероприятия**

В соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, утвержденным Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1090, Учреждением могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

а) информирование

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

За отчетный период Учреждением проводились следующие профилактические мероприятия, предусмотренные Постановлением Правительства РФ от 30.06.2021 № 1090 «О федеральном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий»:

**Информирование**

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Учреждения в разделе Контрольно-надзорная деятельность (http://vodlozero.ru/knd/) в сети "Интернет", в средствах массовой информации и в иных формах.

Учреждением размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

7) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

8) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

9) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

10) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

11) доклады о государственном контроле (надзоре);

12) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Перечень подразделений, ответственных за реализацию информирования:

- Заместитель директора по охране территории;

- Отдел государственного контроля (надзора);

- Отдел правовой работы, делопроизводства и кадров;

- Отдел информационно-коммуникационных технологий.

Срок (периодичность) проведения: постоянно.

**Консультирование**

Консультирование осуществляется должностными лицами Учреждения по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме 1 контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование (в том числе в письменной форме) осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий.

В случае если контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования, консультирование осуществляется надзорным органом в письменной форме.

При консультировании в письменной форме должны соблюдаться требования, установленные Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальных сайтах надзорных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом надзорного органа.

Учреждение осуществляет учет консультирований в Журнале. За отчетный период должностными лицами Учреждения проведено 89 консультирований по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) и соблюдения обязательных требований на подведомственных территориях.

Перечень подразделений, ответственных за реализацию информирования:

- Заместитель директора по охране территории;

- Отдел государственного контроля (надзора).

Срок (периодичность) проведения: постоянно, по мере необходимости.

**Обобщение правоприменительной практики**

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, готовится надзорным органом с периодичностью не реже 1 раза в год. Такой доклад утверждается и размещается на официальном сайте надзорных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Учреждением 29 марта 2024 года подготовлен и утвержден Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Учреждения в 2023 году и размещен на официальном сайте Учреждения (http://vodlozero.ru/knd/p\_p/pril\_1\_43-1.pdf).

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад контрольного (надзорного) органа о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Методическое обеспечение деятельности по обобщению правоприменительной практики осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Перечень подразделений, ответственных за реализацию информирования:

- Заместитель директора по охране территории;

- Отдел государственного контроля (надзора);

- Отдел правовой работы, делопроизводства и кадров;

- Отдел информационно-коммуникационных технологий.

Срок (периодичность) проведения: ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

**Профилактический визит**

Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном [статьей 50 Закона](https://1gzakaz.ru/#/document/99/565415215/XA00M3E2MF/) о госконтроле (надзоре).

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В отношении объектов государственного надзора, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого риска, высокого риска и значительного риска предусмотрено проведение обязательных профилактических визитов (ч. 4 ст. 52 Закона о госконтроле (надзоре)).

Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, директор учреждения может продлить срок проведения профилактического визита на срок не более 3 рабочих дней.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В соответствии с пунктом 11(5) Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 (ред. от 11.09.2024) "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" установлено, что до 2030 года в рамках видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируются Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в отношении контролируемых лиц могут быть проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения.

В 2024 году проведен обязательный профилактический визит в отношении контролируемого лица- индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в границах национального парка «Водлозерский».

Ввиду того, что объекты контроля, расположенные в границах национального парка «Водлозерский» отнесены к категории значительного риска, в 2025 году также запланировано проведение обязательных профилактических визитов в период с апреля по декабрь.

Объекты контроля, расположенные в границах государственного природного заказника федерального значения «Кижский» отнесены к категории среднего риска, в связи с чем на 2025 год проведение обязательных профилактических визитов не запланировано.

Национальный парк «Воттоваара» создан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2023г. №1748 на территориях Муезерского и Медвежьегорского муниципальных районов Республики Карелия. Общая площадь национального парка – 14059,087 га, включая земли лесного фонда площадью 10664,6523 га и земли, категория которых не установлена – 3394,4545 га.

19 июля 2024 года сведения о границах особо охраняемой природной территории федерального значения – Национального парка «Воттоваара» внесены в Единый государственный реестр недвижимости с присвоением реестрового номера 10:00-9.23.

В настоящее время проводятся мероприятия, направленные на организацию перевода земель из одной категории в другую, лесоустройства и оформления земельного участка с последующей передачей Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование. Срок выполнения указанных работ, установленный Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2023г. №1748, 1 декабря 2025 года.

Вместе с тем, в рамках проводимых работ выявлены смежные к границам национального парка «Воттоваара» частные охотничьи угодья, а также участки территории, входящие в национальный парк, где допускается осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства. В связи с вышеизложенным, до внесения изменений в Схему размещения, использования и охраны охотничьих угодий на территории Республики Карелия, на 2025 год запланировано проведение обязательного профилактического визита в отношении о\х «Велес».

Перечень подразделений, ответственных за проведение профилактических визитов:

- Заместитель директора по охране территории;

- Отдел государственного контроля (надзора).

Срок (периодичность проведения) профилактических визитов: апрель – декабрь 2025 года, в соответствии с планами проведения профилактических визитов, утверждаемыми руководителем Учреждения.

**Объявление предостережения**

В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения устанавливается положением о виде контроля.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Перечень подразделений, ответственных за реализацию информирования:

- Заместитель директора по охране территории;

- Отдел государственного контроля (надзора).

Срок (периодичность проведения) объявления предостережений: по мере необходимости.

**IV. Показатели эффективности и результативности мероприятий**

**Программы профилактики**

Показателями эффективности и результативности мероприятий Программы профилактики являются:

1. При информировании – размещение соответствующих сведений как посредством официального сайта контрольного (надзорного) органа, так и через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при наличии технической возможности).
2. При обобщении правоприменительной практики – обеспечение публичного обсуждения доклада о правоприменительной практике.
3. При объявлении предостережений – количество объявленных предостережений.
4. При консультировании – количество осуществленных консультирований.
5. При проведении профилактических визитов – доля контролируемых лиц или объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска, которым предложено проведение профилактического визита.

**Формулы (количественные показатели) для расчета оценки реализации Программы профилактики приведены в Таблице 1**.

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование показателя** | **Формула расчета фактического исполнения показателя****Комментарий, интерпретация значений** | **Плановый показатель** |
| 1 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики в части информирования  | С = (а / b) х 100%а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программойпрофилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |
| 2 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики, в части обобщения правоприменительной практики | С = (а /b) х 100% а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программой профилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |
| 3 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики, в части объявления предостережений | С = (а/b)х 100%а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программой профилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |
| 4 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики, в части проведения профилактических визитов | С = (а / b) х 100% а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программой профилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |
| 5 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики, в части проведения консультирования | С = (а / b) х 100% а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программой профилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |
| 6 | Реализация мероприятий, предусмотренных программой профилактики, в части проведения самообследования контролируемых лиц | С = (а/b)х 100% а - количество исполненных мероприятий по разделу, предусмотренных программой профилактики;b - общее количество предусмотренных мероприятий по разделу программы профилактики | 100% |

Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно по следующей формуле: **Пэффект ~ Eпоказ/ОпоказХ100%**

**Eпоказ** - сумма целевых показателей программы по итогам календарного года;

**Опоказ** - общее количество целевых показателей программы.

Оценка результативности профилактической работы приведена в Таблице 2.

 **Таблица 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Итоговая оценка результативности профилактической работы | 60% и менее | 61 - 75 % | 76 - 90 % | 90 -100 % |
| **Пэффект** | Недопустимый уровень | Низкий уровень | Плановый уровень | Уровень лидерства |

Полученные данные об эффективности профилактических мероприятий учитываются при проведении итоговой оценки эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности в целом, так и инспекторского состава.

Результативность программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по государственному контролю (надзору) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Национального парка «Водлозерский» и Государственного природного заказника федерального значения «Кижский» в 2024 г. составляет – **86 % (Плановый уровень).**

По результатам реализации Программы профилактики в 2023 оценка ее эффективности оказалась на низком уровне. Это было связано с тем, что ранее профилактическая деятельность Учреждением не осуществлялась (в связи с отсутствием полномочий). Кроме того, отмечался недостаточный уровень осведомленности населения как по вопросам контрольной (надзорной) деятельности Учреждения, так и по вопросам сохранения природы в целом.

Таким образом, программа профилактика на 2024 год была разработана с учетом анализа определенных целевых показателей и проблем при их достижении, и по итогам 2024 года результативность профилактической работы Учреждения достигла планового уровня.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Форма проведения мероприятия** | **Срок (периодичность проведения)** | **Ответственный исполнитель** | **Показатель выполнения** | **Целевой показатель** |
| 1  | Информирование контролируемых лиц и иныхзаинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | Размещение на официальном сайте ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский» текстов нормативных правовых актов и сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующих осуществление федерального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорийРазмещение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики, на официальном сайте ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский»Подготовка разъяснений о содержании новых нормативно­-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действиеРазмещение информации о способах и времени осуществления консультирования, а также перечень вопросов, по которым предоставляется консультирование (соц. сети, официальный сайт Учреждения).Информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством средств массовой информации:- социальные сети, печатные издания, радио, телевидение | В течение года (по мере необходимости)До 1 апреля 2025 годаПо мере издания новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующиеВ течение годаВ течение года  | - Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела государственного контроля (надзора)- Заместитель директора по охране территории- Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела государственного контроля (надзора)- Начальник отдела правовой работы, делопроизводства и кадров-Заместитель директора по охране территории-Начальник отдела государственного контроля (надзора)-Заместитель директора по охране территории-Начальник отдела государственного контроля (надзора)-Одел экологического просвещения и туризма | Да/НетДа/НетДа/НетДа/НетДа/Нет | Да (100%)Да (100%)Да (100%)Да (100%)Да (100%) |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Сбор данных об организации и проведении мероприятий по контролю (надзору), о направлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, об обжаловании результатов мероприятий по контролю (надзору).Подготовка аналитических записок по фактам выявления проблемных вопросов организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорийПодготовка доклада о правоприменительной практике по результатам федерального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий |  Два раза в год В течение годаДо 1 апреля 2025 года | -Заместитель директора по охране территории-Начальник отдела государственного контроля (надзора)-Заместитель директора по охране территории-Начальник отдела государственного контроля (надзора)-Заместитель директора по охране территории-Начальник отдела государственного контроля (надзора) | ЕдиницДа/НетЕдиниц | 2 (100%)Да (100%)1 (100%) |
| 3  | Консультирование | Консультирование (в том числе разъяснительная работа по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора))  | При обращении контролируемых/заинтересованных лиц/ Еженедельно по вторникам, с 9:00 до 13:00 по телефону +79214680805 | -Заместитель директора по охране территории | Единиц | 100 (100%) |
| 4 | Объявление предостережения | Объявление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований.  | При наличии сведений о признаках нарушения обязательных требований | Заместитель директора по охране территории | Да/Нет | Да (100%) |
| 5 | Профилактические (обязательные профилактические) визиты | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица. | апрель – декабрь 2025 года, в соответствии с планами проведения профилактических визитов, утверждаемыми руководителем Учреждения | - Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела государственного контроля (надзора), - должностные лица отдела государственного контроля (надзора), в т.ч. оперативная группа | Да/Нет | Да (100%) |
| 6 | Подготовка и предоставление доклада о виде контроля  | Подготовка доклада с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, предоставление посредством ГАС «Управление» (форма: 1- контроль «Сведения об осуществлении государственногоконтроля (надзора) и муниципального контроля») | До 15 марта 2025г. с размещением на официальном сайте Учреждения(размещение в ГАС «Управление» (форма: 1- контроль «Сведения об осуществлении государственногоконтроля (надзора) и муниципального контроля») при наличии технической возможности) | - Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела государственного контроля (надзора) | Единиц | 1 (100%) |
| 7 | Разработка и утверждение программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям | Разработка проекта программы и его размещение на официальном сайте ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский», повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора)Утверждение программы профилактики Размещение утвержденной программы профилактики на официальном сайте ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский» | Ежегодно, не позднее 1 октября года, предшествующего году реализации программыЕжегодно, не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации программы(20.12.2024)В течение 5 дней со дня утверждения | - Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела государственного контроля (надзора)- Директор - Заместитель директора по охране территории- Начальник отдела ИКТ | Да/НетДа/НетДа/Нет | Да (100%)Да (100%)Да (100%) |

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностные лица ФГБУ «Национальный парк «Водлозерский» незамедлительно направляют информацию директору (заместителю директора) учреждения, которые являются уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия таких решений.